



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

**ПРИНЯТО**

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« 23 » апреля 2026 г.

Протокол № 12

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егоров

« 23 » апреля 2026 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся  
в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический  
университет»

Версия 15

Дата введения: « 01 » мая 2026 г.

Брянск 2026

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Захаров Н.Е.		21.04.2026
Проректор по ПиЭД	Кузнецов С.Г.		21.04.2026
Начальник юридического отдела	Толубаев Н.Н.		21.04.2026
Председатель ППО студентов БГИТУ	Кузьменкова М.Т.		21.04.2026
Председатель Объединенного совета обучающихся	Москаленко А.Д.		21.04.2026
Версия: 15			Стр. 1 из 14



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда», Письмом Минобрнауки России от 11.04.2024 № МН-11/1072-ОП «О мерах поддержки обучающихся в связи с чрезвычайными ситуациями», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 сентября 2024 г. № 513 «Об утверждении порядка подтверждения статуса многодетной семьи в Российской Федерации по месту требования с использованием сведений, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 г. № 1725-р», другими нормативными правовыми актами, является локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения Объединенного совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов БГИТУ.

1.2. Действие Положения распространяется на обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения.

1.3. Положение определяет размеры и порядок оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4. Формирование фонда выплат для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся производится за счет средств, выделяемых на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся предусматриваемого размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

1.5. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся может оказываться за счет средств от приносящей доход деятельности университета.

1.6. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся является денежной выплатой, выдаваемой обучающимся из стипендиального фонда в пределах средств, предусматриваемых на материальную поддержку.

1.7. Материальная поддержка каждому нуждающемуся из числа обучающихся выплачивается один раз в квартал независимо от вида и количества оснований, указанных в приложении 1. По решению стипендиальной комиссии университета в исключительных случаях выплата может производиться реже или чаще, чем один раз в квартал.

1.8. Единовременная выплата материальной поддержки нуждающимся обучающимся осуществляется в течение 6 месяцев со дня наступления основания для оказания материальной поддержки.

## 2. Порядок оформления, подачи и рассмотрения заявлений нуждающихся обучающихся, претендующих на выплату для оказания материальной поддержки

2.1. Материальная поддержка выделяется нуждающимся обучающимся, относящимся к категориям (основаниям для выплаты материальной поддержки),



указанным в приложении 1. Данный перечень не является исчерпывающим. Материальная поддержка нуждающимся обучающимся, относящимся к категориям-основаниям, не указанным в приложении 1, может выделяться по решению стипендиальной комиссии университета.

2.2. Причина обращения о выплате для оказания материальной поддержки должна излагаться нуждающимся обучающимся в заявлении на имя ректора университета (приложения 2, 3). К заявлению прикладываются документы, перечень которых устанавливается настоящим Положением (приложение 1).

Обучающиеся представляют копии документов, заверенные нотариально либо соответствующим структурным подразделением университета (директораты институтов, директорат Многопрофильного колледжа (далее – директораты), отдел ПКВКиМН). Структурные подразделения университета заверяют копии представляемых документов при наличии оригинала либо нотариально заверенной копии.

2.3. Оформленные заявления и прилагаемые к ним документы (копии) на получение выплаты для материальной поддержки подаются в директораты университета до 10 числа включительно текущего месяца. Лица, обучающиеся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, подают документы в отдел подготовки кадров высшей квалификации и молодежной науки (отдел ПКВКиМН) до 10 числа включительно текущего месяца.

В ноябре прием заявлений обучающихся для оказания материальной поддержки директораты (отдел ПКВКиМН) осуществляют до 20 числа. В июле, августе и декабре заявления обучающихся на оказание материальной поддержки стипендиальной комиссией не рассматриваются, кроме случаев, требующих срочной материальной поддержки обучающегося.

2.4. Заявления обучающихся регистрируются в директоратах университета (отделе ПКВКиМН) в журналах регистрации заявлений на оказание материальной поддержки обучающимся, которые в обязательном порядке содержат следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование учебной группы, дата подачи заявления, подпись обучающегося.

2.5. Заявления и прилагаемые к ним документы представляются в стипендиальную комиссию университета (далее – Комиссия) институтами (Многопрофильным колледжем, отделом ПКВКиМН) и рассматриваются Комиссией университета в течение 10 дней со дня завершения срока подачи документов обучающимися на оказание материальной поддержки, предусмотренного п.2.3 настоящего Положения.

2.6. Размер выплаты для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся устанавливается комиссией с учетом рекомендаций, указанных в приложении 1. Размер выплат для материальной поддержки нуждающимся обучающимся в случаях, не указанных в приложении 1, определяется индивидуально по решению стипендиальной комиссии университета.



2.7. В случаях, когда обучающийся претендует на выплату материальной поддержки по нескольким категориям-основаниям одновременно, при установлении размера выплаты следует использовать следующие правила:

- если обучающийся относится к двум категориям-основаниям нуждающихся обучающихся, размер выплаты устанавливается в следующем порядке: за основу выплаты для материальной поддержки берется максимальный размер выплаты по одному из рассматриваемых оснований, к которому устанавливается надбавка в размере одной базовой государственной академической стипендии, установленной в университете;

- при отнесении обучающегося к трем и более категориям-основаниям за основу выплаты для материальной поддержки берется максимальный размер выплаты по одному из рассматриваемых оснований, к которому устанавливается надбавка в размере двух базовых государственных академических стипендий, установленных в университете.

2.8. Стипендиальной комиссией Университета при рассмотрении претендентов на выплату для оказания материальной поддержки обеспечивается учет причин, относящихся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, обстоятельств, которые ухудшают его условия жизнедеятельности и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

2.9. Решение о выплате материальной поддержки нуждающимся обучающимся не может зависеть от того, насколько успешно обучающийся осваивает образовательную программу.

2.10. Решение Комиссии о рекомендации на назначение выплаты для материальной поддержки нуждающимся обучающимся отражается в протоколе и является основанием для издания приказа по университету. Стипендиальная комиссия университета, принявшая решение о назначении материальной поддержки обучающемуся, готовит проект приказа.

2.11. Решение Комиссии об отказе в оказании материальной поддержки нуждающимся обучающимся может быть принято по одному из следующих оснований:

- причина, указанная в заявлении, не соответствует ни одному из оснований оказания материальной поддержки, определенных в приложении 1 настоящего Положения (кроме случаев, указанных в п.2.1 настоящего Положения);

- не представлен полный комплект установленных документов.

2.12. В случае нехватки ежемесячного фонда денежных средств на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся удовлетворение заявлений осуществляется в порядке их поступления. В этом случае рассмотрение заявлений приостанавливается до следующего заседания комиссии.

2.13. В случае невозможности подать заявление лично (период введения режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина, режима самоизоляции), чрезвычайного или военного положения и др.) обучающийся оформляет заявление на получение выплаты для



материальной поддержки на имя ректора (приложения 2, 3) и направляет сканкопии заявления и прилагаемых к нему документов, подтверждающих основание для получения выплаты материальной поддержки, и обязательство о предоставлении оригиналов документов в течении 5 дней после возобновления контактной формы обучения на электронную почту представительного органа обучающихся - профсоюзного комитета студентов БГИТУ [profkombgitu@gmail.com](mailto:profkombgitu@gmail.com), указав в теме электронного письма название института, группу, ФИО (полностью).

Профсоюзный комитет студентов:

- регистрирует заявления обучающихся в журналах регистрации заявлений на оказание материальной поддержки обучающимся, которые в обязательном порядке содержат следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование учебной группы, дата подачи заявления;

- проверяет комплектность и правильность оформления представленных документов;

- передает полученные сведения в соответствующий направлению подготовки обучающегося директорат (отдел ПКВКиМН).

Дальнейшие действия по оказанию материальной поддержки нуждающимся обучающимся осуществляются согласно пп.2.5 – 2.12 настоящего Положения.

### **3. Порядок оказания материальной поддержки**

#### **нуждающимся обучающимся, находящимся в академическом отпуске**

3.1. Нуждающимся лицам, обучающимся за счет средств федерального бюджета и находящимся в академическом отпуске, при наличии средств может быть оказана материальная поддержка.

3.2. Выплаты обучающимся, находящимся в академическом отпуске, осуществляются приказом по университету по их личному заявлению и представлению директоров институтов.

### **4. Порядок выплаты материальной поддержки нуждающимся обучающимся**

На основании приказа по университету о назначении выплат для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся выплата для материальной поддержки перечисляется на лицевой счет или получается в кассе университета лично заявителем при наличии общегражданского паспорта и студенческого билета или удостоверения аспиранта.



*Приложение 1  
к Положению об оказании материальной поддержки  
нуждающимся обучающимся в ФГБОУ ВО «БГИТУ»*

**Перечень категорий-оснований для оказания  
материальной поддержки нуждающимся обучающимся**

№	Категории нуждающихся обучающихся (основания для выплаты материальной поддержки)	Рекомендуемые документы, подтверждающие право получения выплаты для материальной поддержки	Увеличивающий коэффициент для минимального размера государственной академической стипендии студентов, установленной в университете
1	2	3	4
<b>Категории-основания для оказания единовременной материальной поддержки</b>			
1.	Обучающиеся, у которых умер близкий родственник (родители (законные представители), или лица, их заменяющие, брат, сестра)	– копия свидетельства о рождении обучающегося, – копия свидетельства о смерти родителя(ей), законного(ых) представителей или лиц, их заменяющих, – копия удостоверения опекуна, попечителя	12-16
2.	Обучающиеся при рождении одного и более детей (на каждого ребенка)	– копия свидетельства о рождении ребенка (на каждого ребенка)	6 - 10
3.	Обучающиеся, пострадавшие в результате чрезвычайных ситуаций, обучающиеся, проживающие в районах, в которых объявлен режим чрезвычайной ситуации, либо приехавшие из таких районов	– копии документов органов государственной власти соответствующего субъекта РФ, подтверждающих факт утраты личного имущества	4-10
4.	Обучающиеся, заключившие брак, где хотя бы один из супругов является обучающимся БГИТУ (выдается на каждого супруга - студента БГИТУ)	– копия свидетельства о заключении брака	4 - 8
5.	Обучающиеся, переведенные в университет для продолжения получения образования по основным образовательным программам высшего образования из образовательных организаций Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики	– копия справки о периоде обучения, – копия приказа о зачислении в университет	12-14

**Категории-основания для оказания материальной поддержки один раз в квартал**

6.	Обучающиеся, имеющие одного и более детей на иждивении	– Копия свидетельства о рождении (на каждого ребенка)	2 - 8
7.	Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	– справка из органов опеки и попечительства, – выписка из приказа о назначении денежных выплат и зачислении на государственное обеспечение указанных лиц	4 - 12
8.	Обучающиеся, являющиеся инвалидами I, II, III групп, детьми - инвалидами, инвалидами с детства	– справка врачебно-трудовой экспертной комиссии (ВТЭК) из медико-социальной экспертизы (МСЭ), подтверждающая факт наличия инвалидности	2-7
9.	Обучающиеся, являющиеся (являвшиеся) ветеранами, участниками боевых действий, участниками СВО	– копия военного билета или – копия удостоверения ветерана, участника боевых действий или – справка о нахождении в зоне проведения СВО либо иной документ, подтверждающий факт участия в СВО	4 - 8
10.	Обучающиеся, имеющие заболевания и/или травмы, нуждающиеся в применении дорогостоящих лекарственных средств для лечения	– медицинская справка с заключением врача о назначении лечения, – кассовые (товарные) чеки на приобретение лекарств или выписка цен из аптеки на указанные в медицинской справке лекарства, – договор об оказании платных медицинских услуг	в пределах фактических расходов, но не более 10 минимальных размеров государственной академической стипендии студентов, установленной в университете
11.	Обучающиеся в возрасте до 23-х лет включительно, имеющие единственного родителя	– Копия свидетельства о рождении обучающегося – копии документов, подтверждающих наличие единственного родителя: - копия справки, выданная органом записи актов гражданского состояния, в которой указано, что "сведения об отце ребенка внесены на основании заявления матери"; <i>или</i> - копия свидетельства о рождении обучающегося, где в графе "Отец" стоит прочерк <i>или</i> - копия свидетельства о смерти второго родителя	1 - 8



		<p><i>или</i></p> <p>- документ, подтверждающий о том, что второй родитель признан судом безвестно отсутствующим</p> <p><i>или</i></p> <p>- документ, подтверждающий, что один из родителей отбывает срок в местах лишения свободы</p> <p><i>или</i></p> <p>- документ, подтверждающий, что родители (один из родителей) уклоняются (уклоняется) от уплаты алиментов, а решение суда (судебный приказ) о взыскания алиментов либо соглашение об уплате алиментов не исполняется</p> <p><i>или</i></p> <p>- документ, подтверждающий, что один из родителей лишен родительских прав (ограничен в родительских правах).</p>	
12.	Обучающиеся в возрасте до 23-х лет включительно, проживающие в многодетной семье	<p>– копия удостоверения многодетной семьи из департамента семьи, социальной и демографической политики по месту жительства</p> <p>– визуализация сведений, подтверждающих отнесение гражданина и (или) членов его семьи к составу многодетной семьи:</p> <p>- в мобильном приложении "Госуслуги" после считывания лицом, осуществляющим проверку, двухмерного штрихового кода (QR-кода) с использованием указанного мобильного приложения;</p> <p>- с применением программного обеспечения, интегрированного с Единой системой идентификации и аутентификации, после считывания лицом, осуществляющим проверку, двухмерного штрихового кода (QR-кода) с использованием специальных технических устройств.</p>	1 - 6
13.	Обучающиеся, получившие государственную социальную помощь	– справка из департамента семьи, социальной и демографической политики по месту жительства на имя обучающегося	1-6
14.	Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС и иных радиационных катастроф,	– копия удостоверения или копия справки из комплексного центра социального обслуживания населения по месту жительства	1-6



	вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне		
15	<p>Обучающиеся – члены семьи (отец, мать, сын, дочь, супруг, супруга):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– участника СВО;</li><li>– лица, призванного на военную службу по частичной мобилизации в ВС РФ в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;</li><li>– лица, проходящего (проходившего) военную службу в ВС РФ по контракту или находящегося (находившегося) на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территории ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины;</li><li>– лица, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ и принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- копия документа, подтверждающего степень родства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке)</li><li>- справка о нахождении в зоне проведения СВО либо иной документ, подтверждающий факт участия в СВО;</li><li>- копия документа, подтверждающего заключение контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины заверенная нотариально, либо организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом сотрудником структурного подразделения университета при предъявлении оригинала документа.</li><li>- копия документа, подтверждающего прохождение военной службы и участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины заверенная нотариально, либо организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом сотрудником структурного подразделения университета при предъявлении оригинала документа.</li><li>- копия документа, подтверждающего призыв гражданина по частичной мобилизации в Вооруженные силы РФ Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 " об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" заверенная нотариально, либо организацией, выдавшей документ, либо заверенная надлежащим образом сотрудником структурного подразделения университета при предъявлении оригинала документа.</li></ul>	4-12

*Категории-основания для оказания материальной поддержки один раз в год*

16.	Иногородние обучающиеся, нуждающиеся в компенсации расходов на проезд от места постоянного проживания к месту учебы и обратно (одна поездка в год) (при расстоянии от места жительства до места учебы, превышающем 150 км)	– проездные документы (билеты)	в пределах фактических расходов, но не более 4 минимальных размеров государственной академической стипендии студентов, установленной в университете
-----	--	--------------------------------	---



Приложение 2

к Положению об оказании материальной поддержки  
нуждающимся обучающимся в ФГБОУ ВО «БГИТУ»

**Примерная форма заявления на получение выплаты  
для оказания материальной поддержки студентам**

Ректору БГИТУ Егорушкину В.А.

студента(ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ института  
(Многопрофильного колледжа)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

тел. 8- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ обучающегося(ейся) по очной форме  
обучения за счет бюджетных  
ассигнований федерального бюджета

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас оказать мне материальную поддержку в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указываются причины обращения для оказания материальной поддержки, а также любые дополнительные сведения,*

\_\_\_\_\_  
*которые заявитель считает необходимым указать)*

\_\_\_\_\_  
Согласен/согласна на передачу своих персональных данных в соответствии с  
Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.



Правильность сообщаемых мною сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.
5. \_\_\_\_\_.
6. \_\_\_\_\_.
7. \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Директор института (Многопрофильного колледжа) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
Первичной профсоюзной  
организации студентов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Председатель  
Объединенного совета  
обучающихся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)



*Приложение 3*

*к Положению об оказании материальной поддержки  
нуждающимся обучающимся в ФГБОУ ВО «БГИТУ»*

***Примерная форма заявления на получение выплаты  
для оказания материальной поддержки аспирантам***

Ректору БГИТУ Егорушкину В.А.

аспиранта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ института

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

(Ф.И.О. полностью )

тел. 8-

\_\_\_\_\_ обучающегося(ейся) по очной форме  
обучения за счет бюджетных  
ассигнований федерального бюджета

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас оказать мне материальную поддержку в связи с \_\_\_\_\_

*(указываются причины обращения для оказания материальной поддержки, а также любые дополнительные сведения,*

*которые заявитель считает необходимым указать)*

Согласен/согласна на передачу своих персональных данных в соответствии с  
Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

